



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ กลุ่มบริหารงานบุคคล โทร.๐๔๓-๘๑๑๗๒๙
ที่ ศธ ๐๒๕๙/..... วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

เรียน ศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์

๑. เรื่องเดิม

ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานสังกัด
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดให้หน่วยงานดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลเพื่อตอบแบบวัดด้านการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
(OIT) บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ กลุ่มบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเพื่อตอบแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล
ดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๒.๑ ข้อคำถาม ๐๒๕ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

๒.๒ ข้อคำถาม ๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๒.๓ ข้อคำถาม ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ตามข้อ ๒.๑

๓.๒ ลงนามในเอกสารตามข้อ ๒.๒ และ ๒.๓

๓.๓ ขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลตามข้อ ๒.๑ - ๒.๓ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ศธ ๐๒๕๙/๓

เพื่อโปรดพิจารณา ลงนามข้อ ๓.๑, ๓.๒

(นายอภิชาติ บัวแก้ว)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(นางสาวจิราภรณ์ ภูนาไท)
รองศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๘

(นางสาวน้ำทิพย์ คชศรี)
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒๖ มิ.ย. ๖๘

๒๖/๖/๖๘

(นางอรัญญา อินอ่อน)
ศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์
๒๖ มิ.ย. ๒๕๖๘

“เรียนดี มีความสุข”

ร่าง แบบฟอร์มประกอบการประเมินข้อ ๐28

รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
หน่วยงานสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์..... ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ส่วนที่ ๑ การรายงานผลการดำเนินงาน

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ 1.1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ๐12 รายงานการกำกับติดตามดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	1. ขอความร่วมมือของบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมิน 2. การสร้างการรับรู้ ความตระหนักถึงความสำคัญจำเป็นในการประเมินผล	1. จัดประชุมคณะกรรมการกำกับติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานทุกไตรมาส - มีการประชุมคณะกรรมการเพื่อสร้างการรับรู้ ความตระหนัก และความสำคัญในการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานในทุกไตรมาส 2. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีเป็นรายไตรมาส - มีการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ไตรมาส 1 และ 2	1. ทุกโครงการมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงของกิจกรรม/โครงการ และมีแนวทางรองรับการเปลี่ยนแปลงจากความเสี่ยงที่เกิดขึ้น 2. มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการรายงานรายไตรมาส โดยจัดทำแบบฟอร์มรายงานเป็น Google Drive
ประเด็นที่ 1.2 การให้บริการและระบบ E-Service ๐16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการบริการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ สะดวก รวดเร็ว ตอบสนองในการแก้ไขและส่งเสริมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	1. พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางในการบริการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ เว็บไซต์สำนักงาน Facebook, Line และอื่นๆ 2. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้มีการพัฒนาทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR”	1. การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว และตอบสนองต่อประชาชนได้ดีขึ้น 2. บุคลากรมีความรู้และความเข้าใจในการใช้ระบบบริการมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ 1.3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ 01 โครงสร้าง	1. ปรับปรุงด้านการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน 2. พัฒนาระบบการให้บริการข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่ตลอดเวลา พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรที่รับผิดชอบให้มีความรู้อย่างสม่ำเสมอ	1. ปรับปรุงรูปแบบการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน โดยการประชาสัมพันธ์ข่าวเป็นรูปแบบของจดหมายข่าว เพื่อความกระชับในการสื่อสารและเข้าใจง่าย 2. พัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารให้ทันสมัยอยู่เสมอ โดยการอัปเดตข้อมูลประชาสัมพันธ์ในรอบวัน และติดตามข้อมูลสารที่เกี่ยวข้องกับระบบการศึกษา เพื่อนำมาประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและหน่วยงานในสังกัดทราบโดยทั่วกัน 3. ส่งเสริมความรู้แก่บุคลากรผู้รับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ ได้แก่ การเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร “นักประชาสัมพันธ์ดิจิทัล Smart PR”	1. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารภาครัฐได้ง่ายขึ้น 2. บุคลากรมีทักษะการประชาสัมพันธ์และใช้เครื่องมือสื่อสารได้ดีขึ้น
ประเด็นที่ 1.4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ 034 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานผ่านระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ใหม่	พัฒนากระบวนการทำงานผ่านระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐอิเล็กทรอนิกส์ (New GFMS) ดังนี้ 1. หัวหน้าหน่วยงานมอบหมายบุคลากรผู้มีสิทธิปฏิบัติงานในระบบ โดยพิจารณาจากความเหมาะสม และกำกับดูแลควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างเคร่งครัด 2. บุคคลผู้มีสิทธิใช้งานระบบ ดำเนินการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินที่ปลอดภัย 3. มอบหมายให้แต่ละบุคคลผู้มีสิทธิใช้รหัสเพื่อเข้าปฏิบัติงาน ตามสิทธิที่ได้รับมอบหมาย	1. การบริหารทรัพย์สินของราชการมีความถูกต้อง โปร่งใส และลดโอกาสการทุจริต 2. มีความปลอดภัยของข้อมูล เนื่องจากการจำกัดสิทธิในการใช้ระบบ และจัดเก็บรักษาทรัพย์สินที่ปลอดภัย

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ 1.5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง ๐21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	พัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง	1. สรุปรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุรายเดือน ในแบบฟอร์ม สขร. ประจำเดือน โดยการประชาสัมพันธ์ลงเว็บไซต์สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์เป็นประจำทุกเดือนและจัดทำรายงานประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกรายไตรมาส ในแต่ละปีงบประมาณ 2. พัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและเพิ่มความรู้ให้แก่ผู้ปฏิบัติงาน โดยการให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าฝึกอบรมเกี่ยวกับระบบการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับส่วนราชการในส่วนภูมิภาค จังหวัดกาฬสินธุ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ 2. บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจในระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างมากขึ้น
ประเด็นที่ 1.6 กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ๐39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	การกำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการบริหารงานบุคคล งานวินัย และงานส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน เป็นผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดในการประเมินประจำปี พ.ศ. 2567	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้จัดประชุมเพื่อพิจารณาและมอบหมายผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด มีการปรึกษาระหว่างหน่วยงานเพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้องก่อนนำมาเผยแพร่ รวมทั้งความสอดคล้องของเนื้อหาเพื่อนำมาประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน รวมถึงการแจ้งเวียนให้บุคลากรในสังกัดทราบและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	จากการผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ผ่านการประเมินในข้อ ๐20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ด้วยผลคะแนน 100 และบุคลากรในสังกัดได้มีโอกาสเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐมากขึ้น

ประเด็น	มาตรการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
ประเด็นที่ 1.7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	การแบ่งสัดส่วนและกำหนดประเภทของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้มีความครอบคลุม เพื่อนำรายชื่อเข้าในระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ด้าน EIT เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้สะท้อนความคิดเห็นและข้อเสนอต่อการให้บริการของหน่วยงานที่เกิดขึ้นจริง	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ได้ดำเนินการสำรวจรายชื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) โดยการกำหนดประเภทและจำนวนของผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ให้มีความครอบคลุมการให้บริการของหน่วยงาน และได้มีการตรวจสอบความถูกต้องและรวบรวมก่อนนำเข้าระบบการประเมิน ITA ทั้งนี้ หน่วยงานได้ทำการชี้แจงรายละเอียดข้อคำถามและประชาสัมพันธ์ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกอย่างทั่วถึง เนื่องจากรายละเอียดข้อคำถามและช่องทางการเข้าตอบค่อนข้างมีความซับซ้อน รวมทั้งมีการประสานงานและติดตามความก้าวหน้าในการประเมินอย่างต่อเนื่อง	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้านการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ร้อยละ 87.883 ผ่านในระดับดี โดยมีผู้เข้าตอบแบบวัดครบถ้วนตามจำนวนที่กำหนด สะท้อนให้เห็นว่าหน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์และสร้างความรู้ความเข้าใจในการเข้าตอบแบบวัดอย่างทั่วถึง และได้รับทราบผลการประเมินจากความคิดเห็นตามความเป็นจริงของผู้มารับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการที่มีต่อหน่วยงาน จากหลายองค์กร เช่น หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ และประชาชน นำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ ๒ การรับรองรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส.....สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

.....ผู้รายงาน
(.....(นายอภิชาติ บัวแก้ว)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน...สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์....

.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวจิราภรณ์ ภูนาโท)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน...สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์....

.....ผู้บริหารหน่วยงาน
(นางอริยญา อินอ่อน)
ตำแหน่ง.....
หน่วยงาน...สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์....