

**กฎบัตรการตรวจสอบภายใน**  
**หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564**

หน่วยตรวจสอบภายใน ได้จัดทำกฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับใหม่ขึ้นเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและสาธารณชนได้รับทราบ และมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ สายการบังคับบัญชา อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตการปฏิบัติงานของหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์

**คำนิยาม**

การตรวจสอบภายใน หมายถึง กิจกรรมการให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษาอย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ ซึ่งจัดให้มีขึ้นเพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น โดยจะช่วยให้ส่วนราชการบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบ

มาตรฐานตรวจสอบภายใน หมายถึง มาตรฐานการตรวจสอบภายในภาครัฐที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ซึ่งประกอบด้วย มาตรฐานด้านคุณสมบัติ และมาตรฐานด้านการปฏิบัติงาน

กรอบคุณธรรมในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน หมายถึง แนวปฏิบัติและหลักในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนของผู้ตรวจสอบภายใน หน่วยตรวจสอบภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ในอันที่จะนำมาซึ่งการให้ความเชื่อมั่น และการให้คำปรึกษาเที่ยงธรรม อย่างเป็นอิสระ และเปี่ยมด้วยคุณภาพ ซึ่งจะช่วยยกฐานะและศักดิ์ศรีของวิชาชีพตรวจสอบภายในให้ได้รับการยกย่องและยอมรับจากบุคคลทั่วไป

**วัตถุประสงค์**

หน่วยตรวจสอบภายในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้บริการแก่ส่วนราชการหรือหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์ ด้วยการตรวจสอบภายในเพื่อช่วยให้การดำเนินงานของหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนด รวมทั้งช่วยเสริมสร้างความเข้มแข็ง และส่งเสริมให้หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ มีการกำกับดูแลตนเองที่ดี เพื่อความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชนทั่วไป

**สายการบังคับบัญชา**

1. ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานโดยมีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์
2. การเสนอแผนการตรวจสอบ ให้ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ เสนอต่อศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์เพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. การรายงานผลการตรวจสอบ ให้ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์

นโยบายการตรวจสอบ/.....

## นโยบายการตรวจสอบ

1. หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ ซึ่งได้แก่ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในจังหวัดกาฬสินธุ์ สถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในจังหวัดกาฬสินธุ์ สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดกาฬสินธุ์ รวมถึงศูนย์การศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยอำเภอ ตำบล ในจังหวัดกาฬสินธุ์ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดกาฬสินธุ์ โรงเรียนกาฬสินธุ์ปัญญานุกูล และสถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ ในจังหวัดกาฬสินธุ์ ควรได้รับการตรวจสอบและให้คำปรึกษาอย่างทั่วถึง โดยการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษา รวมทั้งบูรณาการงานตรวจสอบตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2561 และแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ รวมถึงนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ กรมบัญชีกลาง และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

2. เพื่อให้การดำเนินงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบภายในจะไม่ประเมินงานที่ตนเคยมีหน้าที่ความรับผิดชอบมาก่อน ในกรณีที่มีเหตุหรือข้อจำกัดในอันที่จะทำให้ผู้ตรวจสอบภายใน ไม่สามารถให้บริการได้อย่างอิสระหรือเที่ยงธรรม ผู้ตรวจสอบภายในจะต้องเปิดเผยเหตุหรือข้อจำกัดดังกล่าว ให้กับผู้อนุมัติหมายงานหรือผู้รับบริการทราบก่อนที่จะรับงานนั้น

3. เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ตรวจสอบภายในต้องปฏิบัติตน และปฏิบัติงานภายใต้กรอบความประพฤติและจริยธรรมการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของหน่วยตรวจสอบภายในของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายในและจริยธรรมการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ

### อำนาจหน้าที่

1. ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และให้คำปรึกษาด้านการบริหารการเงิน การบัญชี และการดำเนินงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดกาฬสินธุ์

2. ตรวจสอบการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารทรัพย์สิน และการบริหารด้านอื่น ๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดกาฬสินธุ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประหยัดและคุ้มค่า ตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

3. ตรวจสอบและให้คำปรึกษาด้านการดำเนินงาน การเงิน การบัญชี และการบริหารพัสดุ และตรวจสอบติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน งาน/โครงการที่มีความสำคัญต่อผลสำเร็จของนโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์กระทรวงและจังหวัด รวมทั้งโครงการที่ได้รับนโยบายให้ประเมินติดตามกำกับดูแล เป็นกรณีพิเศษ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ หน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในจังหวัดกาฬสินธุ์

4. ประเมินประสิทธิภาพ/.....

4. ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน และให้คำปรึกษาเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการบริหารความเสี่ยง การควบคุม และการกำกับดูแล แก่ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และปรับปรุงการดำเนินงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น

5. สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และปฏิบัติงานร่วมกับกลุ่มงานหรือหน่วยงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ความรับผิดชอบ

#### ด้านการตรวจสอบ

1. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความรับผิดชอบต่อการ กำหนดภารกิจงานตรวจสอบภายในของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ ให้สอดคล้องกับนโยบายของ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

2. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความรับผิดชอบต่อการ รายงานผลการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ของส่วนราชการหรือหน่วยงานและ สถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในเขตจังหวัดกาฬสินธุ์

3. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความรับผิดชอบต่อการ ประเมินความเพียงพอเหมาะสม และประสิทธิผลของการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตาม หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

#### ด้านการให้คำปรึกษา

หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีความรับผิดชอบต่อการ บริการให้คำปรึกษาเพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับหน่วยงานทางการศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ในพื้นที่รับผิดชอบรวมถึงสถานศึกษาเอกชนที่รับเงินอุดหนุนจากภาครัฐ ตามที่ผู้รับบริการร้องขอ หรือตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ เป็นผู้เสนอบริการให้แก่ส่วนราชการหรือ สถานศึกษานั้นๆ

#### สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

1. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีสิทธิในการเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐานและทรัพย์สินต่างๆ ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ หน่วยงานทางการศึกษา หรือสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ รวมถึงสถานศึกษาเอกชนที่รับอุดหนุนของรัฐ ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน

2. หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ มีสิทธิในการขอและได้รับ ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง รวมทั้งทรัพยากรต่างๆ และเข้าร่วมประชุมในเรื่องเกี่ยวกับ นโยบายและการดำเนินงาน ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ หน่วยงานทางการศึกษาหรือ สถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในพื้นที่รับผิดชอบเพื่อสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน

## ความสัมพันธ์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

1. ประสานแผนการตรวจสอบ และการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งประสานการพัฒนากระบวนการตรวจสอบภายใน กับกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
2. บูรณาการงานตรวจสอบภายในเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานตรวจสอบภายใน ของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์ในภาพรวม และเพื่อประโยชน์ต่อการบริหาร และการดำเนินงานระดับกรม/กระทรวง

กลุ่มงานในสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

1. ประสานการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมายตามแผนการตรวจสอบ
2. ตรวจสอบและให้คำปรึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานหรือสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในเขตจังหวัด

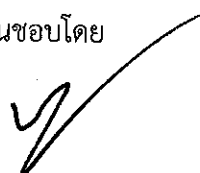
1. ประสานการดำเนินงานเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย ตามแผนการตรวจสอบ
2. ตรวจสอบและให้คำปรึกษา เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และบรรลุเป้าหมาย

หน่วยงานภายนอก

ประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อให้การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบและประเมินผลประจำกระทรวง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนราชการ

กฎบัตรการตรวจสอบภายในฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป

เห็นชอบโดย



(นายเพิ่มพูน พงษ์พวงเพชร)  
ศึกษาธิการจังหวัดกาฬสินธุ์